



Urząd Miejski w Ustrzykach Dolnych

WNIOSEK o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

- ☐ **DETAL** - sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży
- ☐ **GASTRONOMIA** - sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży
- ☐ **A) zawierających do 4,5 % alkoholu oraz piwa**
- ☐ **B) zawierających powyżej 4,5 % do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa)**
- ☐ **C) zawierających powyżej 18% alkoholu**

1. Przedsiębiorca

.....
.....
(siedziba i adres w przypadku osób fizycznych, w tym wspólników spółki cywilnej - adres/y/ zamieszkania)

Numer telefonu kontaktowego (za zgodą wnioskodawcy)

Pełnomocnicy
(imię i nazwisko, adres)

2. Numer w Rejestrze przedsiębiorców

3. Numer identyfikacji podatkowej NIP przedsiębiorcy
(w przypadku spółki cywilnej należy podać NIP wszystkich wspólników spółki)

4. Przedmiot działalności gospodarczej
.....
(rodzaj placówki- branża, nazwa)

5. Adres punktu sprzedaży
i jego lokalizacja
(bud. mieszkalny, wielorodzinny, bud. niemieszkalny, pawilon, kiosk, inne)

6. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego)

.....

.....
Data i czytelny podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

Do wniosku należy dołączyć :

- ☐ 1. dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
- ☐ 2. pismenną zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży zlokalizowany będzie w budynku mieszkalnym wielorodzinnym,
- ☐ 3. decyzję właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1252 ze zm.).
- ☐ - właściwe zaznaczyć „X”



Urząd Miejski w Ustrzykach Dolnych

KARTA USŁUGI

WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

Podstawa prawna: art. 18 ust. 5, 6 oraz 7 ustawy z 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2277 z późn. zm.).

I. WYMAGANE DOKUMENTY:

- Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży sprzedaży.
- Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych
- Zgoda właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym.
- Decyzja właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019 r. poz. 1252).
- Dowód uiszczenia opłaty skarbowej, jeżeli dokumenty załączane do wniosku poświadczą urzędnik lub jeżeli złożono dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa. Sprawy związane z uzyskaniem zezwolenia może załatwiać wnioskodawca lub jego pełnomocnik po przedłożeniu pełnomocnictwa.

II. OPŁATY:

- **17 zł** - za złożenie pełnomocnictwa,
- **5 zł** - za poświadczenie zgodności z oryginałem kopii załączanych do wniosku dokumentów, od każdej pełnej lub części stronicy.
- **5 zł** - za poświadczenie zgodności kopii zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, od każdej pełnej lub części stronicy.
- **17 zł** - za wydanie zaświadczenia potwierdzającego dokonanie opłaty za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych. (Zaświadczenie o dokonaniu opłaty nie jest obowiązkowym dokumentem. Zgodnie z art. 18 ust. 7 pkt 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, przedsiębiorca zobowiązany jest do okazania przedsiębiorcy zaopatrującemu dany punkt sprzedaży napojów alkoholowych „odpowiedniego dowodu potwierdzającego dokonanie opłaty”. Wzór wniosku o wydanie zaświadczenia potwierdzającego dokonanie opłaty znajduje się w pozycji "Pliki do pobrania").

Opłaty można dokonać w Kasie Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych lub na konto urzędu:

nr: **50 8621 0007 2001 0012 3347 0001**

Dowód wpłaty należy dołączyć do wniosku

III. TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA:

wydanie decyzji w terminie do 30 dni

IV. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Spraw Społecznych

- **Katarzyna Wnuk** – kierownik wydziału

tel. **13 460 80 17**

e-mail: **k.wnuk@ustrzyki-dolne.pl**

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO, informujemy, że administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe, jest Burmistrz Ustrzyk Dolnych z siedzibą ul. Kopernika 1, 38-700 Ustrzyki Dolne.

.....
(podpis wnioskodawcy)